

Nagycsaládosok Nagymarosi Egyesülete Alapszabálya

mely Alapszabályt a taggyűlésen megjelent tagok az 1989. évi II. Tv. alapján az alábbiak szerint fogadtak el, azzal, hogy az Egyesület Egyesületi formában működik.

Az Egyesület alapszabályát úgy alkotta meg, és fogadta el, hogy figyelembe vette az 1997. évi CLVI. törvény rendelkezéseit, mert az Egyesület egyben kéri a közhasznú szervezetek nyilvántartásába is a felvételét.

Az Egyesület kijelenti, - figyelemmel az 1997. évi CLVI. tv. 4. §. /1/ bekezdés d./ pontjára - hogy közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoktól támogatást nem fogad el és pártoknak anyagi támogatást nem nyújt.

1.) Az Egyesület neve :

Nagycsaládosok Nagymarosi Egyesülete

2.) Az Egyesület székhelye: 2626 Nagymaros Radnóti M. u. 1.

3.) Az Egyesület célja:

- a. az élet és az anyaság tiszteletére nevelés, a házasságért és a jövő generációjáért érzett felelősség erősítése;
- b. a nagycsaládosok sajátos érdekeinek képviselete és szolgálata;
- c. felmutatni a társadalomnak azokat az értékeket, amelyeket a nagycsaládok képviselnek;
- d. a nagycsaládok egymást ismerő és segítő közösségekké szervezése;
- e. szociális tevékenység, családsegítés, gyermek- ifjúságvédelem, érdekképviselet;
- f. elősegíteni a munkaerőpiacra visszatérő szülők foglalkoztatását.

Az Egyesület a fent meghatározott célok érdekében

- a. szorgalmazza és segíti helyi csoport létrejöttét és működését, tapasztalatcseréjét, a megfelelő információáramlást és együttműködést;
- b. elősegíti a nagycsaládosok valós társadalmi helyzetének felmérését és bemutatását;
- c. javaslatokat terjeszt elő a helyi, állami és társadalmi szervekhez és szervezetekhez a családokat, különösen a nagycsaládokat érintő ügyekben;
- d. törekszik a nagycsaládok gazdasági, társadalmi és erkölcsi jelentőségének megismertetésére;
- e. ösztönzi az egymást követő nemzedékek harmonikus viszonyának kialakítását, segíti a több generáció együttélési feltételeinek megteremtését;

A fenti célok megvalósításával az Egyesület az alábbi cél szerinti közhasznú tevékenységeket végzi /Khtv 26. paragrafus c./

2. szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása,
4. nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
10. gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselet,
11. hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése,
18. munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése és a kapcsolódó szolgáltatások,

Az előzőekben megjelölt tevékenységeket az Egyesület, mint közhasznú tevékenységet végez.

A közhasznú tevékenységeket az Egyesület úgy végzi, hogy a közhasznú szolgáltatásból az Egyesület célja szerinti szolgáltatást bárki, a szolgáltatásra rászorult, vagy azt igénybe venni kívánó részesülhet, az Egyesület tehát nem zárja ki, sőt lehetővé teszi hogy az Egyesület közhasznú szolgáltatásaiból. az előzőekben megjelölteknek megfelelően részesülhessenek, szolgáltatásait a cél szerint mindenkire kiterjeszti.

Az Egyesület céljának és feladatának megvalósítási módjai:

- a. anyagi, szellemi szervezési erőforrások felkutatása és felhasználása a nagycsaládosok gondjainak enyhítése érdekében;
- b. felvilágosító munka végzése a családok törvényes lehetőségeiről;
- c. előadások, tanfolyamok szervezése
- d. külföldi és belföldi intézményekkel illetve szervezetekkel történő kapcsolatok kialakítása és az együttműködésből eredő lehetőségek kihasználása;
- e. folyóiratok és más kiadványok közzététele
- f. pályázatok kiírása
- g. gazdasági társaságok létrehozása és fenntartása;
- h. érdekképviselési jogkörében illetékes szervekhez történő javaslatok előterjesztése és egyedi kérelmek támogatása, egyéb érdekképviselőkkel rendszeres kapcsolattartás;

4./ Az Egyesület tagjai:

Az Egyesület tagja lehet:

Rendes tag:

Az Egyesület tagja lehet mindenki, aki saját háztartásában három vagy több gyermeket nevel vagy nevelt fel és az Egyesület célját elfogadja, és vállalja az egyesület feladatainak megvalósításában való közreműködést.

A tagfelvételi kérelemben az elnökség dönt. A rendes tagok felvétele belépési nyilatkozat alapján történik. A belépési nyilatkozathoz mellékelni kell két egyesületi rendes tag ajánlását.

A tag a tagságból eredő jogait akkor gyakorolhatja, ha a tagdíját befizette.

A rendes tagok jogai:

- az Egyesület tevékenységében és rendezvényein részt vehet
- a célok elérése érdekében az Egyesület elnökségének javaslatot tehet, akik azt kötelesek megtárgyalni, illetve szükség esetén taggyűlés elé terjeszteni
- az Egyesület működéséről, gazdasági helyzetéről az elnökségtől, felügyelő bizottságtól felvilágosítást kérhet
- szakmai támogatást, egyéb szakmai útmutatást kérhet
- a tag választhat, és választható az Egyesület szerveibe
- a közgyűlésen a tag szavazati joggal rendelkezik, minden tagnak egy szavazati joga van
- a tagnak jogában áll a tagsági viszonyát önkéntesen megszüntetni. Kilépési szándékát az elnökségnek kell írásban beadni, mely szervezetet a bejelentést köteles elfogadni, és a tagot a tagnyilvántartásból törölni

A tagok kötelezettségei:

- a tag köteles a közgyűlési határozatokat végrehajtani
- köteles eleget tenni az alapszabályban előírtaknak
- köteles a közgyűlés által megállapított évi tagdíjat a közgyűlés által megállapított időpontig befizetni

Pártoló tag:

Az Egyesület pártoló tagja lehet minden belföldi és külföldi természetes, vagy jogi személy, aki az Egyesület munkájával egyetért és az Egyesületet támogatja akár pénzbeli vagy természetbeli adománnyal, akár az Egyesületnek végzett ingyenes munkával.

A pártoló tag jogai és kötelezettségei megegyeznek a rendes tagok jogaival és kötelezettségeivel azzal az eltéréssel, hogy a közgyűlésen csak tanácskozási joggal vehetnek részt, tisztségre nem választhatnak, és nem választhatók.

A pártoló tag felvételi kérelmében az elnökség dönt. A pártoló tag felvétele belépési nyilatkozat alapján történik. A belépési nyilatkozathoz mellékelni kell két egyesületi rendes tag ajánlását. A tag a tagságból eredő jogait akkor gyakorolhatja, ha a tagdíját befizette. A pártoló tag az Egyesület esetleges tartozásaiért semmilyen jogcímen nem felel.

A tagfelvételt elutasító határozat ellen – a kézhezvételtől számított 15 napon belül – a közgyűléshez fellebbezésnek van helye. A közgyűlés kétharmados többséggel bírálhatja felül az elnökség határozatát.

Tiszteletbeli tag:

Az elnökség határozata alapján tiszteletbeli tag lehet az a személy, aki a nagycsaládosok vagy a gyermekek érdekében kiemelkedő tevékenységet végez vagy végzett.

Az elnökség törli a nyilvántartásból a tagot, ha a tagsági viszonya megszűnt.

A tagsági viszony megszűnik:

- a tag önkéntes, írásban jelzett kilépésével
- a tag halálával
- egy évet meghaladó tagdíjfizetési kötelezettség elmulasztása esetén, az elnökség felszólításának kézhezvételétől számított 30. napon. Az elsőfokú határozat ellen jogorvoslati lehetőséget kell biztosítani a legközelebbi közgyűléshez. A nyilvántartásból való törlésre csak a határozat jogerőre emelkedése (15 nap) után kerülhet sor.
- A közgyűlés határozata alapján történő kizárással, amennyiben a tag az Egyesület alapszabályában rögzített célkitűzéseivel ellentétes magatartást tanúsít.

5.) Az Egyesület működési területe

Az Egyesület országos szervezatként működik, de különösen Nagymaroson és környékén.

6.) Az Egyesület szervezete:

A közhasznú szervezet működése, szolgáltatási igénybevételének módja, beszámolóí közlésének nyilvánossága:

A közhasznú szervezet működése :

Az Egyesületnek mint közhasznú szervezet legfőbb szerve a közgyűlés, amely nyilvános.

a/ Közgyűlés

A közgyűlést a tagok összessége alkotja.

A közgyűlést az egyesület elnöke hívja össze.

A közgyűlés az Egyesület legfőbb szerve.

A közgyűlést szükség szerint, de legalább évente egyszer össze kell hívni, minden tárgyév első negyedévében.

A közgyűlést akkor is össze kell hívni, ha a tagok egynegyede a közgyűlés összehívását kéri.

A közgyűlésre a napirend pontok közlésével a meghívót a tagoknak legalább 15 nappal a közgyűlés időpontja előtt meg kell küldeni.

A közgyűlésen minden rendes tagnak egy szavazata van.

A közgyűlést az Egyesület elnöke, vagy általa kijelölt személy vezeti.

A közgyűlés határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a kérdést újra kell tárgyalni, majd új szavazást kell elrendelni. Ismételt szavazategyenlőség esetén a szavazásra feltett témakört elvetettnek kell tekinteni.

Titkos szavazással történik az elnökség és a felügyelő bizottság tagjainak megválasztása tekintetében. A jelölőbizottság 3 tagú, elnökét és tagjait a közgyűlés választja, a közgyűlés elnökének javaslata alapján. Javaslattételre a tagok bármelyike is jogosult. A jelölőbizottság javaslatát a közgyűlés tagjainak véleménye alapján,

annak ismeretében teszi meg. A szavazatok összeszedésére ugyancsak 3 tagú bizottságot kell választani a jelölőbizottság megválasztásával azonos módon.

A közgyűlés határozata meghozatalához kétharmados többség szükséges az Egyesület megalakulásának, egyesülésének, feloszlásának kimondásához, valamint az alapszabály elfogadásához, illetve módosításához.

A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- az elnökség megválasztása, visszahívása,
- a felügyelő bizottság, megválasztása, visszahívása,
- jelölőbizottság megválasztása, mely bizottság átalakulhat a közgyűlés döntése szerint szavazatszámoló bizottsággá,
- az Egyesület feloszlásának és más társadalmi szervezettel való egyesülésének kimondása,
- a tárgyévben a tagok által fizetendő díj megállapítása,
- az elnökség évi beszámolójának elfogadása,
- az éves költségvetés elfogadása.
- a közhasznúsági jelentés megtárgyalása, elfogadása.
- az Egyesület alapszabályának elfogadása, alapszabály módosítása, mindazon ügyekben való döntés, amelyeket a törvény vagy az Egyesület alapszabálya a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

Az év első negyedévében közgyűlést kell tartani, mely közgyűlésen be kell számolni az előző évi teljes tevékenységről, **a beszámoló jóváhagyása egyszerű többséggel történik, az éves beszámoló elfogadásával egyidejűleg történik a közhasznúsági jelentés elfogadása.**

A közhasznúsági jelentésnek tartalmaznia kell:

- a./ a számviteli beszámolót,
- b./ a költségvetési támogatás felhasználását,
- c./ a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást,
- d./ a cél szerinti juttatások kimutatását,
- e./ a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét,
- f./ a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét illetve összegét,
- g./ a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

A közgyűlési írásbeli meghívónak – melyet legalább 15 nappal az ülés előtt meg kell küldeni, vagy át kell adni a tagoknak - tartalmaznia kell a napirendi pontokat, valamint mellékelni kell az egyes pontokhoz készített írásbeli anyagot is.

A meghívónak tartalmaznia kell azt is, hogy a közgyűlés nyilvános, azon hallgatóként bárki megjelenhet.

A közgyűlés határozatképes, ha a szavazásra jogosult tagok több mint 50%-a jelen van.

Amennyiben a közgyűlés határozatképtelen 15 napon belüli időpontra azonos napirendi pontokkal újból össze kell hívni a közgyűlést azzal a figyelmeztetéssel, hogy az új közgyűlés a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes, ha erről a tagokat az eredeti meghívóban előre tájékoztatták, valamint az eredeti meghívóban már rögzítésre került a megismételt közgyűlés időpontja.

A közgyűlés elé utalt kérdésekben a szavazásra jogosult jelenlévő tagok egyszerű többsége igenlő szavazata esetén a határozatot elfogadottnak kell tekinteni, kivéve a korábban említett témákban, ahol kétharmados többség szükséges.

b.) Az Elnökség

Az Egyesület élén, a közgyűlés által, titkos szavazással, 3 évre választott, 5 fős elnökség áll, akiknek tisztségviselői és tisztségei a következők

- elnök: Az elnök képviseli az Egyesület és szervezi az Egyesület tevékenységét, gondoskodik a határozatok végrehajtásáról,

- elnökhelyettes: Az elnököt távollétében, vagy akadályoztatása esetén helyettesíti, segíti az elnököt a munkájában, felelős az egyesület gazdasági ügyeiért,
- titkár: Az Egyesület titkára gondoskodik az Egyesület ügyintézéséről
- pénztáros: kezeli az egyesület pénzügyeit
- 1 elnökségi tag

Az Elnökség az Egyesület ügyintéző és képviseleti szerve.

Két közgyűlés közötti időben az Elnökség dönt minden olyan kérdésben, amely nem tartozik kizárólag a közgyűlés hatáskörébe. Döntéseiről, intézkedéseiről a következő közgyűlésen az Elnökség köteles beszámolni.

Az Elnökség az Egyesületet nevében jogokat szerezhet, és kötelezettségeket vállalhat. E döntéseiről beszámolni köteles a közgyűlésnek, és tájékoztatni kell a Felügyelő Bizottságot is.

Az elnökség hatáskörébe tartozik:

- az Egyesület folyamatos ügyeinek intézése,
- az Egyesület programjainak szervezése, pályázatok elbírálása,
- a közgyűlés előkészítése,
- az éves gazdálkodási terv közgyűlés elé terjesztése,
- az éves elszámolás elkészítése, közgyűlés elé terjesztése,
- közgyűlési határozatok végrehajtása,
- beszámolás tevékenységéről a közgyűlésnek,
- kapcsolattartás más társadalmi szervezetekkel,
- új tagok felvétele,
- tagnyilvántartás vezetése,
- a tagdíjat nem fizetők felszólítása
- törli a nyilvántartásból azt a tagot, akinek tagsági viszonya megszűnt, illetve feladatkörébe tartozik a tagdíjfizetési kötelezettség elmulasztása esetén a törlésről szóló határozat meghozatala is,
- bevezeti a közgyűlés és az elnökség határozatait a határozatok könyvében.

Az elnökségi ülést negyedévente legalább egyszer össze kell hívni. Az ülést az elnök hívja össze írásban. Össze kell hívni az elnökségi ülést akkor is, ha az ok és cél megjelölésével bármelyik elnökségi tag, vagy a felügyelő bizottság kéri.

Az írásbeli meghívónak – melyet legalább 8 nappal az ülés előtt meg kell küldeni, vagy át kell adni a tagoknak - tartalmaznia kell a napirendi pontokat, valamint mellékelni kell az egyes pontokhoz készített írásbeli anyagot is. **A meghívót az egyesület honlapján és székhelyen található hirdetőtáblán nyilvánosságra kell hozni.**

Az elnökségi ülések nyilvánosak.

Az elnökségi ülés határozatképes, ha a tagoknak több mint 50 %-a jelen van.

Határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a kérdést újra kell tárgyalni, majd új szavazást kell elrendelni. Ismételt szavazategyenlőség esetén a szavazásra feltett témakört elvetettnek kell tekinteni.

Az elnökségi ülést az Egyesület elnöke, távollétében az elnökhelyettes vezeti.

Az elnökségi ülésről jegyzőkönyvet kell készíteni.

Az elnökség a közgyűlésen beszámol az Egyesület gazdasági helyzetéről, és az általa végzett munkáról.

Az elnökség és a közgyűlés az általa hozott határozatokat az érintettekkel írásban közli.

Az elnökség jegyzőkönyv vezetéséről gondoskodik - vezeti a mindenkori titkár- melyből kitűnik a döntések tartalma, hatálya, időpontja, a határozatot hozó szerv neve, valamint a szavazatok aránya, nyílt szavazás esetén a támogatók, és ellenzők neve is. Külön könyvben kell nyilvántartani a közgyűlés és az elnökség határozatait, **melyből a vezető szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható.** A határozatokat év elejétől folyamatos sorszámmal, és / jel után az évszámmal is el kell látni. Egy-egy határozat végén pedig szerepelnie kell az elnök és a titkár aláírásnak

Az elnökség és a közgyűlés az általa hozott határozatokat az érintettekkel írásban közölni kell és bárki által hozzáférhető helyen, nyilvánosságra hozza.

Az elnökség éves rendszerességgel a közhasznúsági jelentést előkészíti, mely tartalmazza az 1997. évi CLVI. törvény 19. §. /3/ bekezdésében foglalt kimutatásokat, beszámolókat. A közhasznúsági jelentést a közgyűlésnek kell elfogadnia. **Az egyesület a közhasznúsági jelentést a tárgyévét követő évben, legkésőbb június 30-ig saját honlapján illetve a székhelyen a nyilvánosság számára elérhető módon közzéteszi.**

A közhasznúsági jelentésbe annak elfogadása után bárki betekinthez, abból saját költségére másolatot készíthet.

Az Egyesület befektetési tevékenységet nem végez, ezért befektetési szabályzat készítési kötelezettsége nincs.

A cél szerinti tevékenységből eredő bevételeket és kiadásokat, illetve a vállalkozási tevékenységből eredő bevételeket és kiadásokat elkülönítetten kell nyilvántartani.

A közhasznú szervezet szolgáltatásai igénybevételének módja:

Az Egyesület valamennyi tevékenysége elsődlegesen ingyenes, esetleg önköltséges.

A szolgáltatás úgy történik, hogy az Egyesület az erre fordítható pénzeszközeiből anyagi erejéhez képest az arra rászoruló támogatást igénylőket segíti, illetve ha az Egyesület bármely tagja, vagy az Egyesület munkájában aktívan résztvevő más személyek az elnökséggel közlik, hogy valaki, vagy valakik az Egyesület célja szerinti támogatására szorulnak, úgy ezen személyeket is támogatja az Egyesület anyagi erejéhez képest.

Az Egyesület tagjai, esetleges alkalmazottai maguk is végeznek kutatómunkát, azon a téren, hogy hol és ki, kik a rászorultak, kik vehetnék igénybe szolgáltatásaikat.

Az Egyesület cél szerinti juttatásai bárki által megismerhetők.

Az államháztartás alrendszeréből- a normatív támogatást kivéve - kapott pénzeszköz felhasználása úgy történik, hogy az igénybe vehető támogatási lehetőségeket, azok mértékét és feltételeit a helyi önkormányzat hivatalos lapjában meg kell jelentetni

A közhasznú szervezet beszámoló közlésének nyilvánossága :

Az elnökség, illetve a közgyűlés határozatait a határozat teljes szövegének leírásával és számozásának megjelölésével minden érintettel írásban kell közölni. Írásbeli közlésnek számít az is, ha az érintett a teljes jegyzőkönyvet megkapta.

A határozatokat tartalmazó nyilvántartás nyilvános, abba – az Egyesület elnökével vagy titkárával előzetesen egyeztetet időpontban, az egyesület székhelyén - bárki betekinthez.

Azokat a határozatokat, melyek azon összeg felhasználásáról rendelkeznek, melyet a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti közcélú felhasználás alapján kapta a közhasznú szervezetnek minősített Egyesületnek meg kell jelentetni a külön jogszabályban megjelölt időpontig a jogszabály előírásainak megfelelő sajtóban.

A közhasznú szervezet éves közhasznúsági jelentésébe - az Egyesület elnökével vagy titkárával előzetesen egyeztetet időpontban az Egyesület székhelyén - bárki betekinthez. Egyesület működésével kapcsolatban keletkezett összes iratba az Egyesület elnökével vagy titkárával előzetesen egyeztetet időpontban, az egyesület székhelyén -bárki betekinthez.

A közhasznú szervezet határozatainak nyilvánosságát azzal is kívánja biztosítani, hogy a közgyűlésnek, és elnökségnek valamennyi határozatát, annak meghozatalát követő 3 munkanapon belül nyilvánosságra hozza az egyesület honlapján és a székhelyen található hirdetőtáblán, és tartja 30 napig.

Ugyanezen nyilvános helyeken el kell helyezni az ülést megelőző 15 nappal, a közgyűlés, és az elnökségi ülés meghívóját a napirendi pontok közlésével együtt, valamint a napirendi pontokhoz mellékelte írásos anyagot is.

Ugyanitt el kell helyezni a határidő lejártáig, legalább 30 napig a pályázati kiírásokat, támogatási lehetőségeket, és azok mértékét tartalmazó hirdetményeket, illetve az Egyesület minden egyéb szolgáltatását tartalmazó hirdetményét is.

Az alapító okiratot az Egyesület székhelyén lévő hirdetőtáblára ki kell függeszteni, és azt állandóan kifüggesztve kell hagyni.

A nyilvános helyen történő valamennyi előzőekben megjelölt irat kifüggesztéséről az Egyesület titkára gondoskodik, és ugyancsak ő felügyeli, ellenőrzi, hogy az előzőekben megjelölt hirdetmények legalább a jelen alapító okiratban megjelölt ideig, illetve állandó jelleggel kifüggesztve maradjanak.

A fentiek szerint tehát a közhasznú szervezet működésének, szolgáltatási igénybevétele módjának, beszámolói közlésének nyilvánosságáról az előzőekben megjelölt módon a hirdetőtábla és a honlap igénybevételeivel kíván gondoskodni.

c) Felügyelő bizottság:

Az Egyesület gazdálkodását a három tagú felügyelő bizottság ellenőrzi.

A felügyelő bizottság elnökét és tagjait a közgyűlés választja titkos szavazással 3 évre.

A felügyelő bizottság szükség szerint tartja üléseit, de az éves zárszámadó közgyűlés előtt legalább 15 nappal előbb üléseznie kell és meg kell vizsgálnia Az Egyesület éves beszámoló tervezetét és a közhasznúsági jelentés tervezetét.

Az elnökség éves beszámolója és a közhasznúsági jelentés tervezetét a felügyelő szerv véleményezi.

A felügyelő bizottság ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.

A felügyelő bizottság tagja a közhasznú szervezet vezető szervének ülésein tanácskozási joggal részt vesz.

A felügyelő bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a./ a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő cselekmény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezetőszeret döntését teszi szükségessé,

b./ a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

Az intézkedésre jogosult vezetőszeret a felügyelő szerv indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezetőszeret összehívására a felügyelő szerv is jogosult.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében a szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

A felügyelő bizottság határozatképes, ha legalább két tag jelen van, határozatait nyílt szavazással egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a kérdést újra kell tárgyalni, majd új szavazást kell elrendelni. Ismételt szavazategyenlőség esetén a szavazásra feltett témakört elvetettnek kell tekinteni.

Egyebekben a felügyelő bizottság működésére az elnökség működési szabályait kell alkalmazni.

Az Egyesület felett az Ügyészség a reá irányadó szabályok szerint törvényességi felügyeletet gyakorol.

7.) Az Egyesület képviselete

Az Egyesületet az Elnök önállóan jogosult képviselni harmadik személyek előtt. A bankszámla felett rendelkezési joga van az Elnöknek, Elnökhelyettesnek és Pénztárosnak, de a három tagból legalább kettőnek együttesen.

8.) A Közgyűlés és az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem

pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) a vezető szerv elnöke vagy tagja,
- b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet az Egyesület vezető tisztségviselő (elnökségi és FEB. tagja) az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A közgyűlés határozata alapján a tisztségviselők (elnökségi és felügyelőbizottsági tag) visszahívását eredményezi, ha az Egyesület alapszabályában rögzített célkitűzéseivel ellentétes magatartást tanúsít vagy ha a tagsági viszonya megszűnik.

9.) Az Egyesület gazdálkodása

Az Egyesület a rendes és pártoló tagok által befizetett tagdíjakból, valamint jogi személyek, magánszemélyek, pártoló tagok felajánlásából, hozzájárulásából gazdálkodik.

A rendes és pártoló tagok évi tagdíjat fizetnek, melynek összegét a mindenkor évi rendes közgyűlés határozza meg.

A rendes és pártoló tag az évi tagdíjat, vagy az Egyesület házipénztárba, vagy a bankszámlára köteles befizetni.

A befizetésnek legkésőbb a tárgyév április 15-ig meg kell történnie.

Az a rendes tag, aki felvételét a tárgyév augusztus 1. napja után kérte, csak a következő tárgyre fizet tagdíjat, aki viszont ezen időpont előtt kérte a tagfelvételét, a teljes évi tagdíjért, annak befizetéséért felelős.

Az Egyesületnek a pénz bevételezésénél mindig be kell tartania a bizonylati fegyelmet, és a számviteli törvény előírásait.

Az Egyesület célja megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében gazdasági vállalkozási tevékenységet is folytathat, mely tevékenység azonban az Egyesületnek kizárólagosan csak másodlagos tevékenysége lehet, és nem veszélyeztetheti az Egyesület közhasznú céljait.

Az esetleges vállalkozásból befolyó nyereséget az Egyesület csak kizárólag az Egyesület céljainak elérésére használhatja fel. A tagok között nyereség semmilyen jogcímen nem osztható fel.

Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok a tagdíj megfizetésén túl az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

10.) Az Egyesületet az alapító tagok határozatlan időre hozták létre.

11.) Az Egyesület megszűnése:

Az Egyesület megszűnik: ha a feloszlását, vagy más társadalmi szervezettel való egyesülését a közgyűlés kimondja, bíróság az Egyesületet feloszlítja, vagy megszűnését megállapítja.

Az Egyesület megszűnése esetén a hitelezők kielégítése után a megmaradt vagyont annak nemléte esetén más hasonló célú Egyesületnek kell átadni. A konkrét vagyontádról az Egyesület közgyűlése dönt. Az ezzel kapcsolatos teendők ellátása a felszámolók feladata.

12.) Az Egyesület alapszabályában nem szabályozott kérdések tekintetében tagok az 1989. évi II. tv. rendelkezéseit, illetve az 1997. évi CLVI tv. / közhasznú szervezetekről / rendelkezései valamint a mindenkor hatályos pénzügyi, adóügyi, és egyéb ide vonatkozó rendelkezések az irányadók.

13.) Az Egyesület alapszabályát a közgyűlés azzal fogadta el, hogy egyben kéri a Pest Megyei Bíróságtól jelen Egyesületnek a közhasznú szervezetté való minősítését és ezen szervezetek nyilvántartásába történő felvételét.
Az Egyesület alapító okiratát a közgyűlés megtárgyalta és azt elfogadta.

Kelt Nagymaros, 2007. február 09.

elnök

jegyzőkönyvvezető

hitelesítő

hitelesítő